

Świadczenia z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych – byli pracownicy

ZAKŁADOWY FUNDUSZ ŚWIADCZEŃ SOCJALNYCH W PKN ORLEN S.A.

Świadczenia socjalne realizowane są w oparciu o Regulamin Zakładowej Działalności Socjalnej (Zarządzenie nr 1/2020/DG z dnia 2 stycznia 2020 roku)

WAŻNE INFORMACJE

Dofinansowanie do świadczeń przysługuje 1 raz w roku kalendarzowym (z wyjątkiem dofinansowania do wypoczynku, które przysługuje 1 raz na dwa lata) w wysokości uzależnionej od dochodów brutto w rodzinie.

Dochód brutto jest to przychód pomniejszony o składki na ubezpieczenia społeczne przed opodatkowaniem podatkiem dochodowym od osób fizycznych.

Dochód na osobę w rodzinie wylicza się, dzieląc sumę dochodów brutto członków rodziny (współmałżonek, dzieci do 25 roku życia) z trzech ostatnich miesięcy przez liczbę osób w rodzinie.

Do dochodu nie wlicza się: nagród jubileuszowych, dodatkowej premii rocznej, zasiłków rodzinnych i pielęgnacyjnych oraz kwot otrzymywanych w ramach socjalnych programów rządowych (np. „program 500+”).

W przypadku, gdy **oboje rodzice/opiekunowie prawni dziecka** pracują lub pracowali w PKN ORLEN S.A., Spółce lub w PKN ORLEN S.A. i Spółce, dziecku przysługuje tylko **jedno dofinansowanie**.

KTO MOŻE KORZYSTAĆ ZE ŚWIADCZEŃ SOCJALNYCH?

- emeryci i renciści – byli pracownicy PKN ORLEN S.A. oraz Spółek (wspólna działalność socjalna),
- osoby przebywające na świadczeniach przedemerytalnych – PDOE,
- osoby przebywające na wcześniejszych emeryturach, emeryturach pomostowych oraz emeryturach częściowych
- członkowie rodzin emerytów i rencistów, osób przebywających na świadczeniach przedemerytalnych – PDOE, wcześniejszych emeryturach, emeryturach pomostowych oraz emeryturach częściowych (współmałżonkę/a, dzieci własne lub przysposobione, dzieci w ramach rodziny zastępczej, dzieci pozostające pod opieką prawną Pracownika (na podstawie dokumentów sądowych o przyznaniu opieki prawnej lub przysposobieniu), dzieci po zmarłych pracownikach i byłych pracownikach (pobierających rentę), w wieku do 25 lat, uczące się i pozostające na utrzymaniu rodziców lub opiekunów prawnych

JAKIE ŚWIADCZENIA MOŻNA OTRZYMAĆ?

1. Dofinansowanie do:
 - wypoczynku lub leczenia sanatoryjnego
 - wypoczynku dzieci i młodzieży
 - wyprawki szkolnej
2. Upominki świąteczne dla dzieci – karty przedpłacone
3. Bezzwrotne zapomogi w formie pieniężnej lub rzeczowej

4. Dofinansowanie pobytu na turnusie rehabilitacyjnym niepełnosprawnego dziecka razem z opiekunem
5. Dofinansowanie pobytu w domach opieki mieszczących się w rejestrze placówek zapewniających całodobową osobom niepełnosprawnym, przewlekle chorym lub osobom niezdolnym do samodzielnej egzystencji, prowadzonych w ramach działalności gospodarczej i statutowej (niezależnie od okresu przebywania).
6. Zwrotna pożyczka na cele mieszkaniowe

CO NALEŻY ZROBIĆ, ABY OTRZYMAĆ ŚWIADCZENIA?

Dofinansowanie pobytu na wczasach lub leczeniu sanatoryjnym.

Dofinansowanie przysługuje **1 raz na dwa lata**. Osoby przebywające **na leczeniu sanatoryjnym (w tym: leczniczym i rehabilitacyjnym)** mają prawo do świadczenia **podwyższonego o 50%** w stosunku do przysługującego dofinansowania pobytu na wczasach.

- Złóż wniosek o dofinansowanie (**Wniosek nr 11**),
- Dołącz faktury lub rachunki za pobyt (możesz przedłożyć faktury lub rachunki z różnych terminów z danego roku kalendarzowego).

Progi dochodowe	Wysokość dofinansowania do wycieczki	Wysokość dofinansowania do leczenia sanatoryjnego
do 1500 zł	900 zł	1350zł
1501 - 2500 zł	850 zł	1275zł
2501 – 3500 zł	750 zł	1125zł
pow. 3500 zł	650 zł	975 zł

Faktura / rachunek za pobyt na wczasach musi zawierać:

- imię, nazwisko i adres osoby uprawnionej,
- opis usługi wykonanej w danym roku kalendarzowym,
- koszty osoby uprawnionej.

Faktura / rachunek za pobyt na leczeniu sanatoryjnym musi zawierać:

- imię, nazwisko i adres osoby uprawnionej,
- rodzaj pobytu (pobyt / turnus rehabilitacyjny / leczniczy / sanatoryjny),
- koszty osoby uprawnionej.

Dodatkowo **faktura / rachunek za pobyt na leczeniu sanatoryjnym może** zawierać w treści lub opisie informacje dotyczące kosztów:

- wyżywienia,
- rehabilitacji,
- zabiegów,
- opłaty uzdrowiskowej
- wyposażenia.

Dofinansowanie do wypoczynku dzieci i młodzieży

Uprawnieni są byli pracownicy – rodzice / opiekunowie prawni dzieci w wieku **od 6 do 25 lat** (bez górnego ograniczenia wiekowego – dzieci z orzeczonym stopniem niepełnosprawności i całkowitą niezdolnością do pracy)

Dzieci w wieku od 6 do 18 lat:

- Złóż wniosek o dofinansowanie (**Wniosek nr 12**)

Młodzież w wieku od 18 do 25 lat:

- Złóż wniosek o dofinansowanie (**Wniosek nr 12**),
- Dołącz zaświadczenie o kontynuowaniu nauki ze szkoły/uczelni.

Dofinansowanie do wypoczynku **nie przysługuje młodzieży uczącej się i pracującej jednocześnie.**

Dzieci bez ograniczenia wiekowego z orzeczonym stopniem niepełnosprawności i całkowitą niezdolnością do pracy (od 6 lat - bez górnej granicy wieku):

- Jeżeli orzeczenie nastąpiło przed ukończeniem przez dziecko 16 roku życia,
lub

- Do momentu ukończenia nauki w szkole, jeżeli orzeczenie nastąpiło po ukończeniu przez dziecko 16 roku życia,
lub

- W przypadku osób nie mających możliwości uzyskania własnego świadczenia rentowego z ZUS, a jednocześnie nie pozostających w związku małżeńskim.

- Złóż wniosek o dofinansowanie (**Wniosek nr 12**),
- Dołącz orzeczenie o niepełnosprawności i całkowitej niezdolności do pracy.

Progi dochodowe	Wysokość dofinansowania
do 1500 zł	550 zł
1501 - 2500 zł	500 zł
2501 – 3500 zł	450 zł
pow. 3500 zł	400 zł

Dofinansowanie do wyprawki szkolnej

Uprawnieni są byli pracownicy – rodzice / opiekunowie prawni dzieci objętych ustawowym obowiązkiem szkolnym **lub do daty ukończenia szkoły ponadpodstawowej, tj. technikum, liceum , szkoła zawodowa.**

- Złóż wniosek o dofinansowanie (**Wniosek nr 13**), dotyczy dzieci w wieku 7-18 lat

lub

- Złóż wniosek o dofinansowanie (**Wniosek nr 13**),
- Dołącz zaświadczenie ze szkoły podstawowej i średniej (w przypadku, gdy dziecko uczęszcza do szkoły poza rocznikami objętymi ustawowym obowiązkiem szkolnym), dotyczy dzieci do 7 roku życia i młodzieży powyżej 18 roku życia).

Wnioski mogą być składane od 1 lipca do 15 grudnia danego roku kalendarzowego.

Progi dochodowe	Wysokość dofinansowania
do 1500 zł	450 zł
1501 - 2500 zł	350 zł
2501 – 3500 zł	250 zł
pow.3500 zł	150 zł

Upominki świąteczne dla dzieci – karta przedpłacona

Uprawnieni są byli pracownicy – rodzice / opiekunowie prawni dzieci w wieku od 0 do 15 lat (do końca roku kalendarzowego, w którym dziecko kończy 15 lat)

Świadczenie realizowane jest na podstawie **wniosku nr 13**, o:

- wydanie karty przedpłaconej (dotyczy osób uprawnionych, które nie otrzymały dotychczas karty lub karta uległa zagubieniu) lub
- doładowanie posiadanej karty przedpłaconej (o doładowanie karty mogą ubiegać się osoby uprawnione, które otrzymały kartę przedpłaconą w poprzednim roku /latach).

Byli pracownicy zobowiązani są do zaznaczenia we wniosku opcji: „wydanie nowej karty przedpłaconej” lub „doładowanie karty przedpłaconej”.

Wniosek należy złożyć w poniższych terminach:

- od 01 października do 30 listopada - Karty będą przesłane na adres wskazany we wniosku lub wydawane w ORLEN Klubie. Aktywacja kart nastąpi z dniem 15 grudnia,
- od 01 grudnia do 15 stycznia następnego roku - w przypadku dzieci urodzonych w okresie od 15 grudnia do 31 grudnia danego roku. Karty będą przesyłane na adres wskazany we wniosku lub wydawane w ORLEN Klubie. Aktywacja kart nastąpi z dniem 01 lutego następnego roku.

Wartość Karty uzależniona jest od aktualnego, średniomiesięcznego dochodu brutto na osobę.

Progi dochodowe	Wartość Karty Upominki świąteczne
do 1500 zł	130 zł
1501 - 2500 zł	120 zł
2501 – 3500 zł	110 zł
pow. 3500 zł	100 zł

Bezwrotne zapomogi losowe w formie pieniężnej lub rzeczowej

O przyznanie zapomogi mogą ubiegać się osoby, których **średniomiesięczny dochód brutto** na osobę **nie przekracza wynagrodzenia** minimalnego w kraju. W indywidualnych przypadkach, istnieje możliwość przyznania zapomogi z pominięciem kryterium dochodowego.

W uzasadnionych sytuacjach istnieje możliwość przyznania kolejnej zapomogi w danym roku kalendarzowym.

Niezależnie od powyższego, osoby uprawnione mogą ubiegać się o dofinansowanie:
- **pobytu na turnusie rehabilitacyjnym niepełnosprawnego dziecka razem z opiekunem. Świadczenie może być przyznawane osobie uprawnionej 1 raz w**

roku kalendarzowym na podstawie jednej lub kilku faktur lub innych dokumentów z różnych terminów z danego roku kalendarzowego.

- pobytu w domach opieki mieszczących się w rejestrze placówek zapewniających całodobową opiekę osobom niepełnosprawnym, przewlekle chorym lub osobom w podeszłym wieku, prowadzonych w ramach działalności gospodarczej i statutowej /niezależnie od okresu przebywania/, faktura pro forma lub faktura określające termin i koszty pobytu w ośrodku z danego roku kalendarzowego.

- Złóż wniosek (**Wniosek nr 15**),
- Dołącz dokumenty:
 - w przypadku choroby - zaświadczenie lekarskie oraz oryginały faktur, rachunków lub potwierdzone przez pracownika wskazanego przez Dyrektora Biura Zarządzania Relacjami Społecznymi kopie faktur, rachunków z ostatnich 12 miesięcy przed datą złożenia wniosku przez Wnioskodawcę lub od ostatnio przyznanej zapomogi. W indywidualnych przypadkach, tj. w przypadku konieczności opłacenia zabiegu - operacji, zakupu sprzętu rehabilitacyjnego, zakupu bardzo drogiego leku, dopuszcza się możliwość przyznania zapomogi zaliczkowo, na podstawie zaświadczenia lekarskiego lub faktury pro forma. Wnioskodawca jest zobowiązany dostarczyć do końca roku kalendarzowego fakturę potwierdzającą dokonanie zakupu,
 - w przypadku zalanania, powodzi, kradzieży, pożaru lub innych zdarzeń losowych – zaświadczenie z Policji lub firmy ubezpieczeniowej
 - w przypadku pobytu na leczeniu/turnusie rehabilitacyjnym – orzeczenie o niepełnosprawności dziecka, faktura pro forma lub faktura określające termin i koszty pobytu na leczeniu/ turnusie rehabilitacyjnym dziecka i opiekuna z danego roku kalendarzowego. W przypadku przedłożenia zaświadczenia lub faktury pro forma Wnioskodawca jest zobowiązany dostarczyć do końca roku kalendarzowego fakturę potwierdzającą termin i koszty pobytu na leczeniu/ turnusie rehabilitacyjnym dziecka i opiekuna. Faktura powinna spełniać następujące wymagania: być wystawiona na byłego pracownika uprawnionego do korzystania ze świadczenia (imię i nazwisko, adres), w treści zawierać – dane dziecka i opiekuna (imię i nazwisko),
 - w przypadku pobytu w domach opieki mieszczących się w rejestrze placówek zapewniających całodobową opiekę osobom niepełnosprawnym, przewlekle chorym lub osobom w podeszłym wieku, prowadzonych w ramach działalności gospodarczej i statutowej /niezależnie od okresu przebywania/, faktura pro forma lub faktura określające termin i koszty pobytu w ośrodku z danego roku kalendarzowego. Faktura powinny spełniać następujące wymagania: powinna być wystawiona na byłego pracownika uprawnionego do korzystania ze świadczenia (imię i nazwisko, adres) lub opiekuna prawnego. W przypadku faktury wystawionej na opiekuna prawnego, w opisie powinny być zawarte dane osoby uprawnionej, przebywającej w domu opieki.

Wysokość dofinansowania stanowi kwotę poniesionych przez osobę uprawnioną kosztów udokumentowanych fakturami lub innymi dokumentami, ale nie więcej niż 4 000 zł.

Każdy wniosek o bezzwrotną zapomogę losową / dofinansowanie do turnusów rehabilitacyjnych/pobytu w domach opieki jest **rozpatrywany przez Komisję Socjalną indywidualnie** na podstawie złożonych dokumentów.

Zwrotna pożyczki na cele mieszkaniowe

Pożyczka na remont domu lub mieszkania (**do 5000 zł**):

- Złóż wniosek o pożyczkę na remont domu lub mieszkania (**Wniosek nr 16**),
 - tytułu prawnego do lokalu, np.: akt własności/notarialny domu lub lokalu mieszkalnego, dokument odbioru budynku, umowa użyczenia, przydział lokalu – np. decyzja administracyjna, umowa najmu lub dzierżawy, aktualne potwierdzenia opłaty podatku od nieruchomości
 - lub
 - urzędowe poświadczenie zamieszkania/zameldowania w danym lokalu, poprzez wypełnienie załącznika nr 1 do wniosku, lub urzędowe zaświadczenie wydane przez administratora obiektu.

Wnioskodawca zobowiązany jest do dostarczenia do wglądu aktualnej decyzji o:

- podatku od nieruchomości (nie dotyczy osób, które dostarczyły urzędowe poświadczenie zamieszkania/zameldowania w danym lokalu, poprzez wypełnienie załącznika nr 1 do wniosku lub urzędowego zaświadczenia wydanego przez administratora obiektu),
- waloryzacji świadczenia (emerytalnego, rentowego).

W przypadku braku pełnej dokumentacji, ORLEN Klub w celu dalszego procedowania, prosi Wnioskodawcę o jej uzupełnienie.

Pożyczka może być przyznana jednemu ze współmałżonków, uprawnionych do świadczeń socjalnych w PKN ORLEN S.A. lub w Spółce lub w PKN ORLEN S.A. i Spółce.

Kolejna pożyczka może być udzielona pod warunkiem spłaty poprzedniego zadłużenia i zachowania jednorocznego okresu karencji.

TERMINY SKŁADANIA WNIOSKÓW

Zakończenie przyjmowania wniosków dla osób uprawnionych do korzystania ze świadczeń Funduszu za dany rok kalendarzowy upływa z dniem **15 grudnia**. **Osoby korzystające z wypoczynku po 15 grudnia powinny zgłosić ten fakt do ORLEN Klub.**

GDZIE SKŁADAĆ WNIOSKI?

ORLEN Klub

ul. Gałczyńskiego 12

09-400 Płock

GDZIE ZNALEŹĆ FORMULARZE WNIOSKÓW?

- w siedzibach podmiotów, z którymi PKN ORLEN S.A. prowadzi wspólną działalność socjalną,
- w administracji ORLEN Klubu,
- w Radach Klubu Seniora,
- na stronie internetowej, link:
(https://www.orklen.pl/PL/Odpowiedzialny_Biznes/Odpowiedzialnosc/ByliPracownicy/Strony/default.aspx)

Wszelkie informacje można uzyskać pod nr tel.: (24) 266-29-20, 266-29-21, 266-29-22.