



Polski Koncern Naftowy ORLEN
Spółka Akcyjna

**Regulamin udziału w programie zwiedzania Zakładu Produkcyjnego PKN ORLEN S.A.
w Płocku pn. „OPEN Day”
(dalej: „Regulamin”)**

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa zasady i warunki uczestnictwa w programie zwiedzania Zakładu Produkcyjnego PKN ORLEN w Płocku pn. „OPEN Day” (dalej: „**OPEN Day**”), polegającym na wycieczce objazdowej autokarem (bez wysiadania) po terenie Zakładu Produkcyjnego PKN ORLEN w Płocku.
2. Organizatorem OPEN Day w Płocku jest Polski Koncern Naftowy ORLEN Spółka Akcyjna z siedzibą w Płocku, ul. Chemików 7, 09-411 Płock, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 000028860, NIP 774-00-01-454, kapitał zakładowy/wpłacony: 534.636.326,25 zł (dalej: „**Organizator**”). Jednostką koordynującą i nadzorującą zasady i warunki uczestnictwa oraz prawidłowy przebieg jest Zespół Mediów Korporacyjnych/Biuro Komunikacji Korporacyjnej.

§ 2

Warunki uczestnictwa

1. Uczestnikami programu OPEN Day mogą być pracownicy PKN ORLEN oraz spółek z Grupy ORLEN oraz ich rodziny, w tym dzieci w wieku od 4 do 18 lat lub pełnoletni mieszkańcy powiatu płockiego wraz z dziećmi w wieku od 4 do 18 lat (dalej: „**Uczestnicy**”).
2. Każdy pracownik oraz pełnoletni mieszkaniec powiatu płockiego (o których mowa w ust. 1 powyżej) może zgłosić do udziału w OPEN Day oprócz siebie, jedną osobę dorosłą i maksymalnie czworo dzieci, których jest rodzicem lub opiekunem prawnym. Zgłaszający ponosi odpowiedzialność za zgłoszone przez siebie osoby.
3. Warunkiem uczestnictwa w OPEN Day jest przesłanie na adres mailowy Organizatora orlenstudio@orlen.pl w terminie każdorazowo ogłoszonym w mediach wewnętrznych Organizatora (Intranet, Studio Grupa ORLEN) oraz w wybranych płockich mediach i Internecie na stronie www.orlen.pl w zakładce Odpowiedzialny Biznes, deklaracji udziału w OPEN Day celem rezerwacji miejsc. W temacie maila należy wpisać: OPEN Day. Deklaracja udziału w OPEN Day stanowi **Załącznik nr 1** do Regulaminu. Liczba miejsc jest ograniczona, limit każdorazowo ustala Organizator.

4. O zakwalifikowaniu się do udziału w programie OPEN Day decyduje kolejność zgłoszeń oraz przesłanie na adres Organizatora oryginałów wypełnionych i podpisanych dokumentów zgodnie z ust. 5 poniżej.
5. Po otrzymaniu od Organizatora informacji o przyjęciu zgłoszenia, należy w terminie 5 (pięć) dni roboczych dostarczyć na adres - PKN ORLEN S.A – Biuro Komunikacji Korporacyjnej/Zespół Kultury i Mediów Korporacyjnych, ul. Chemików 7, 09-411 Płock z dopiskiem „OPEN Day” lub osobiście na adres – Płock, ul. Chemików 7, budynek 07, pokój 804 wypełnione i podpisane – Deklarację udziału w OPEN Day, którą stanowi **Załącznik nr 1** do Regulaminu oraz Oświadczenie, o którym mowa w **Załączniku nr 2** do Regulaminu. Decyduje data otrzymania ww. dokumentów przez Organizatora. Nadesłane zgłoszenia nie podlegają zwrotowi.
6. Uczestnicy, którzy dostarczają dokumenty, o których mowa w ust. 5 powyżej po upływie terminu ogłoszonego przez Organizatora zgodnie z Regulaminem albo ich nie dostarczają, lub też jeżeli te dokumenty będą wypełnione nieprawidłowo lub niepodpisane - nie zostaną dopuszczeni do udziału w OPEN Day.
7. O zakwalifikowaniu się do udziału w OPEN Day, szczegółach organizacyjnych oraz harmonogramie OPEN Day Organizator poinformuje każdego z Uczestników drogą mailową lub telefonicznie.
8. Organizator przekazuje Uczestnikom informację o zasadach bezpieczeństwa i do czasu przybycia właściwych służb organizuje ewakuację.
9. Uczestnicy w trakcie OPEN Day zobowiązani są przestrzegać Karty Bezpieczeństwa stanowiącej **Załącznik nr 3** do Regulaminu.

§ 4

Ochrona danych osobowych i Wizerunek

1. Uczestnik wysyłając dokumenty, o których mowa w § 2 ust. 5 powyżej wyraża zgodę na nieodpłatne i bezterminowe wykorzystywanie przez Organizatora jego wizerunku utrwalonego w formie zdjęć lub filmu video dokumentującego przebieg OPEN Day oraz jego rozpowszechnianie w działalności marketingowej i CSR Organizatora.
2. Polski Koncern Naftowy ORLEN S.A. z siedzibą w Płocku, ul. Chemików 7 informuje, że jest administratorem danych osobowych osób biorących udział w OPEN Day, a w przypadku osób niepełnoletnich ich opiekunów prawnych. Kontaktowe numery telefonów do PKN ORLEN S.A.: (24) 256 00 00, (24) 365 00 00, (22) 778 00 00.
3. Do kontaktu z inspektorem ochrony danych w PKN ORLEN S.A. służy następujący adres email: daneosobowe@orlen.pl.
4. Dane osobowe osób biorących udział w OPEN Day, a w przypadku osób niepełnoletnich ich opiekunów prawnych, przetwarzane są w celu:
 - a. umożliwienia wzięcia udziału w OPEN Day, zgodnie z Regulaminem,
 - b. ustalenia, obsługi, dochodzenia i obrony w razie zaistnienia wzajemnych roszczeń.
5. Podstawą prawną przetwarzania przez PKN ORLEN danych osobowych osób uczestniczących w OPEN Day, a w przypadku osób niepełnoletnich ich opiekunów prawnych, w celu wskazanym w ust. 4 powyżej jest:
 - a. zgoda wyrażona przez osobę uczestniczącą w OPEN Day, a w przypadku osób niepełnoletnich jej opiekuna prawnego, w celu uczestnictwa w OPEN Day;

- b. prawnie uzasadniony interes PKN ORLEN S.A. - w celu obsługi, dochodzenia i obrony w razie zaistnienia wzajemnych roszczeń.
6. Dane osobowe osób uczestniczących w OPEN Day, a w przypadku osób niepełnoletnich ich opiekunów prawnych, mogą być ujawniane przez PKN ORLEN S.A. podmiotom z nim współpracującym przy realizacji OPEN Day (odbiorcom) na podstawie umów powierzenia przetwarzania danych, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w zakresie ochrony danych osobowych.
7. Dane osobowe osób uczestniczących w OPEN Day, a w przypadku osób niepełnoletnich ich opiekunów prawnych, przetwarzane są do czasu zakończenia OPEN Day, a także do czasu wygaśnięcia wzajemnych roszczeń wynikających z uczestnictwa w OPEN Day.
8. Osobom uczestniczącym w OPEN Day, a w przypadku osób niepełnoletnich ich opiekunom prawnym, przysługuje prawo do żądania od PKN ORLEN S.A. dostępu do podanych danych osobowych, ich sprostowania np. w sytuacji gdy są nieprawidłowe lub niekompletne, a także ich usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, jak również prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych oraz prawo do przeniesienia danych do innego administratora.
9. Osobom uczestniczącym w OPEN Day, a w przypadku osób niepełnoletnich ich opiekunom prawnym, przysługuje prawo do cofnięcia wyrażonej uprzednio zgody na przetwarzanie danych osobowych w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania danych, którego dokonano przed wycofaniem zgody. Wycofanie zgody wiązać się będzie z rezygnacją z uczestnictwa w OPEN Day.
10. Osobom uczestniczącym w OPEN Day, a w przypadku osób niepełnoletnich ich opiekunom prawnym, przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego.
11. Podanie przez osoby uczestniczące w OPEN Day, a w przypadku osób niepełnoletnich ich opiekunów prawnych, danych osobowych jest niezbędne do zorganizowania i przeprowadzenia OPEN Day. Odmowa podania przez osoby uczestniczące w OPEN Day, a w przypadku osób niepełnoletnich ich opiekunów prawnych, danych osobowych uniemożliwi organizację i przeprowadzenie OPEN Day przez Organizatora, w tym udział tych osób.

§ 5

Postanowienia końcowe

1. Regulamin Konkursu jest dostępny w siedzibie Organizatora oraz na stronie www.orklen.pl w zakładce Odpowiedzialny Biznes.
2. Wszelkie informacje na temat Konkursu Uczestnicy mogą uzyskać pod adresem e-mail: orklenstudio@orklen.pl. Odpowiedzi będą udzielane w ciągu 5 (pięciu) dni roboczych od dnia otrzymania przez Organizatora pytania.
3. W kwestiach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego i inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego.

Załącznik nr 1 do Regulaminu – wypełnia zgłaszający

Deklaracja udziału w programie „OPEN Day”

.....
imię i nazwisko, (pracownika Grupy ORLEN/ uczestnika spoza Grupy ORLEN/ opiekuna)*

.....
imię i nazwisko, (członek rodziny)

1.

.....
imię i nazwisko, (dziecko/podopieczny)*

2.

.....
imię i nazwisko, (dziecko/podopieczny)*

3.

.....
imię i nazwisko, (dziecko/podopieczny)*

4.

.....
imię i nazwisko, (dziecko/podopieczny)*

.....
Adres e-mail (pracownik Grupy ORLEN/ uczestnik spoza Grupy ORLEN/ opiekun)*

.....
Numer telefonu kontaktowego (pracownik Grupy ORLEN/ uczestnik spoza Grupy ORLEN/ opiekun)*

Oświadczam, że zapoznałem/am się z Regulaminem i zobowiązuję się do jego przestrzegania.

.....
(pracownik Grupy ORLEN/ uczestnik spoza Grupy ORLEN/ opiekun)

Data i podpis

**niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 2 – wypełnia każda osoba dorosła uczestnicząca w zwiedzaniu (za dziecko oświadczenie składa jego rodzic /opiekun prawny)

Oświadczenie

Ja niżej podpisany/a,

.....
(imię i nazwisko oraz nr PESEL pracownika Grupy ORLEN/ uczestnika spoza Grupy ORLEN/ opiekuna)*

Adres e-mail:
(imię i nazwisko pracownika Grupy ORLEN/ uczestnika spoza Grupy ORLEN/ opiekuna)*

Telefon kontaktowy:
(nr tel. pracownika Grupy ORLEN/ uczestnika spoza Grupy ORLEN/ opiekuna)*

po zapoznaniu się z **Regulaminem zwiedzania Zakładu Produkcyjnego w Płocku „OPEN Day”** organizowanego przez PKN ORLEN S.A. niniejszym oświadczam, że:

- a) Deklaruję chęć udziału w programie osoby małoletniej, której jestem opiekunem prawnym:

.....
(imię i nazwisko oraz nr PESEL Uczestnika)

.....
(imię i nazwisko oraz nr PESEL Uczestnika)

.....
(imię i nazwisko oraz nr PESEL Uczestnika)

.....
(imię i nazwisko oraz nr PESEL Uczestnika)

- b) Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych i danych osobowych wskazanej wyżej osoby małoletniej, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa o ochronie danych osobowych w celu wzięcia udziału w zwiedzaniu Zakładu Produkcyjnego w Płocku zgodnie z postanowieniami Regulaminu.
- c) Oświadczam, że zapoznałem/am się z Regulaminem i Kartą Bezpieczeństwa (załącznik nr 3 do Regulaminu) i zobowiązuję się do ich przestrzegania.
- d) Wyrażam zgodę na nieodpłatne i bezterminowe wykorzystywanie przez Organizatora mojego wizerunku, oraz wizerunku osób, o których mowa pod lit. a powyżej, utrwalonego w formie zdjęć lub filmu video dokumentującego przebieg OPEN Day oraz ich rozpowszechnianie w działalności marketingowej i CSR Organizatora.

.....
(data, czytelny własnoręczny podpis pracownika Grupy ORLEN/ uczestnika spoza Grupy ORLEN/ opiekuna)*

Załącznik nr 3

KARTA BEZPIECZEŃSTWA dla osób przebywających na terenie Zakładu Produkcyjnego w Płocku Polskiego Koncernu Naftowego ORLEN S.A.

Na terenie Zakładu Produkcyjnego w Płocku POLSKIEGO KONCERNU NAFTOWEGO ORLEN S.A. obowiązują przepisy państwowe oraz wewnętrzne wchodzące w skład KOMPLEKSOWEGO SYSTEMU PREWENCJI.

Najważniejsze telefony alarmowe:

Zakładowa Straż Pożarna - **19 998**

Centralny Dział Harmonogramowania i Koordynacji Produkcji - **24 365 20 20**

Dział BHP - **24 365 22 25**

Zakładowa Inspekcja Ekologiczna - **24 365 44 99**

ORLEN Ochrona - **24 365 33 33**

Na terenie Zakładu Produkcyjnego w Płocku zabrania się:

- palenia tytoniu z wyjątkiem miejsc do tego wyznaczonych – palarnie,
- używania ognia otwartego bez zezwolenia,
- przebywania pod wpływem alkoholu oraz wnoszenia i spożywania napojów alkoholowych, środków odurzających i narkotycznych,
- wnoszenia broni palnej, środków wybuchowych i pirotechnicznych,
- wnoszenia aparatów fotograficznych i kamer video oraz wykonywania zdjęć bez specjalnego zezwolenia,
- wnoszenia pustych kanistrów i pojemników na benzynę i inne produkty naftowe.

Na terenie Zakładu Produkcyjnego w Płocku nakazuje się:

- przestrzegać obowiązujących oznakowań i sygnałów alarmowych,
- zgłaszać pod numer alarmowy 19 998 wszelkie spostrzeżone zagrożenia.

W przypadku ogłoszenia ewakuacji należy podporządkować się poleceniom Osoby Kierującej Akcją Ratowniczą.